Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

Kanton Središnja Bosna/

Srednjobosanski kanton

Općina Kiseljak

Općinsko vijeće Kiseljak

Broj:

Kiseljak,

Na temelju članka 13. stavak 1. točka c.) Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 22/06, 43/08, 22/09 i 35/14), članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06), i članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Službeni glasnik Općine Kiseljak, broj: 3/09), Općinsko vijeće Kiseljak na 8. sjednici održanoj dana 21. 9. 2021. godine usvaja:

O D L U K U

o općinskim administrativnim pristojbama

 I. OPĆE ODREDBE

 Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se, u postupku pred općinskim službama uprave i drugim pravnim osobama kojima je povjereno rješavanje u upravnim stvarima o određenim pravima i obvezama samostalno ili na koja su prenesena javna ovlaštenja, plaćanje administrativne pristojbe po odredbama ove odluke i tarife administrativnih pristojbi koja je sastavni dio ove odluke.

Članak 2.

Administrativne pristojbe dužne su platiti osobe po čijem prijedlogu ili u čijem interesu se poduzimaju radnje propisane ovom odlukom (obveznik administrativnih pristojbi).

Članak 3.

Spisi i radnje na koje se plaća pristojba kao i visina pristojbe utvrđuju se Tarifom administrativnih pristojbi.

Članak 4.

Ako ovom odlukom nije drukčije propisano, obaveza plaćanja administrativnih pristojbi nastaje:

1. za podneske - kada se predaju, a za podneske predate na zapisnik – kada je zapisnik završen.

 2. za rješenja i druge isprave – u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje.

 3. za pravne radnje – kada se zatraži njihovo poduzimanje.

Članak 5.

Ako je Tarifom administrativnih pristojbi propisano da se pristojba plaća prema vrijednosti predmeta, kao temelj za obračunavanje pristojbe uzima se vrijednost označena u podnesku ili ispravi, ili vrijednost utvrđena procjenom organa koji vodi postupak.

Članak 6.

 Kada se isprava za koju se plaća pristojba po zahtjevu stranke izdaje u dva ili više primjeraka, za svaki slijedeći primjerak, plaća se pristojba, kao i za prijepis i ovjeru prijepisa. Pristojba iz stavka 1. ovog članka ne može biti veća od pristojbe na prvi primjerak.

 Član 7.

U rješenju ili drugoj ispravi za koju je taksa naplaćena mora se naznačiti da je pristojba plaćena, u kojem iznosu i po kojem tarifnom broju.

 Članak 8.

 Podnesak za koji pristojba nije plaćena ili je nedovoljno plaćena ne smije se primiti neposredno od stranke. Ako podnesak za koji taksa nije plaćena ili je nedovoljno plaćena stigne poštom, organ nadležan za odlučivanje o zahtjevu pozvat će obveznika administrativne pristojbe opomenom da u roku od osam dana od dana prijema opomene plati redovitu pristojbu i pristojbu za opomenu. Nadležno tijelo provest će i označiti postupak i po zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka, ali rješenje ili drugi akt ne može stranki biti uručen prije nego što plati pristojbu po opomeni.

 Članak 9.

 Spisi i radnje u postupcima koji se vode po službenoj dužnosti ne podliježu plaćanju administrativne pristojbe.

Članak 10.

Pristojbe predviđene ovom odlukom plaćaju se pristojbenim markama, u gotovom novcu ili uplatom na žiro - račun. Službenik koji naplaćuje pristojbu u gotovom novcu, obvezan je izdati priznanicu stranci o uplaćenoj taksi.

II. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA PRISTOJBE

1. OPĆA OSLOBAĐANJA

Članak 11.

Od plaćanja općih pristojbi oslobođeni su :

1. Državni, federalni, kantonalni i općinski organi uprave,
2. Organi i osobe u obavljanju javnih ovlaštenja,
3. Humanitarne i karitativne organizacije
4. Strana diplomatska i konzularna predstavništva u diplomatskim i konzularnim poslovima, pod uvjetom uzajamnosti
5. Neuposlene osobe za dokumentaciju neophodnu za zasnivanje radnog odnosa, obavljanje vježbeničkog ili volonterskog staža i za spise i radnje u vezi sa ostvarivanjem prava iz radnog odnosa, vojne obveze i civilne zaštite, (dokaz neuposlenosti predstavlja evidencija Službe za upošljavanje KSB, a potrebu za dokumentacijom javni natječaj ili slično)
6. Građani koji su privremeno nalaze van radnog odnosa u postupku za dobivanje materijalnog osiguranja i drugih prava koja im po tom temelju pripadaju,
7. Organizacije utemeljene za zaštitu osoba sa tjelesnim i psihičkim nedostacima i poremećajima, socijalne zaštite i pomoći
8. Ratni vojni invalidi, invalidi domovinskog rata i invalidi sa tjelesnim oštećenjem od najmanje 60% te članovi obitelji poginulih branitelja za ostvarivanje prava iz oblasti ratnih vojnih invalida i prava članovima obitelji poginulih branitelja.
9. Građani koji su korisnici socijalne pomoći, kao i građani slabog imovnog stanja na temelju potvrde Centra za socijalni rad za ostvarivanje prava iz oblasti zdravstvenog osiguranja i drugih socijalnih prava.
10. Učenici osnovnih i srednjih škola, kao i studenti na fakultetima za dokumente koji im služe prilikom upisa u osnovnu i srednju školu, odnosno fakultet
11. Umirovljenici sa najnižom mirovinom i njegov izdržavani bračni partner (dokaz: posljednji ček od mirovine) za ostvarivanje prava iz oblasti zdravstvenog osiguranja.
12. Ratni vojni invalidi prijavljeni kod Službe za zapošljavanje za ostvarivanje prava iz oblasti ratnih vojnih invalida (dokaz: odgovarajuća iskaznica, uvjerenje Ministarstva obrane, revizorsko rješenje, uvjerenje nadležne službe, uvjerenje službe za zapošljavanje)
13. Demobilizirani branitelji koji su prijavljeni na evidenciju službe za zapošljavanje a u postupku ostvarivanje prava iz oblasti demobiliziranih branitelja (dokaz: odgovarajuća iskaznica, uvjerenje Ministarstva obrane, uvjerenje nadležne službe, dokaz o neuposlenosti i sl.)
14. Nositelji ratnih priznanja i odličja u postupcima za ostvarivanje prava iz oblasti prava utvrđenih Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odličja
15. Civilne žrtve rata i civilni invalidi u postupcima za ostvarivanje prava iz oblasti civilnih žrtava rata i civilnih invalidnina (invaliditet 90% i više, dokaz: Rješenje)
16. Ratni vojni invalidi, članovi obitelji poginulih i nestalih branitelja i civilnih žrtava rata u postupku za ostvarivanje statusnih prava,
17. Udruge građana sa sjedištem u općini Kiseljak za dokumentaciju potrebnu za prijavu na javni poziv (Dokaz: Rješenje o registraciji i javni poziv)
18. Podnositelji zahtjeva za ostvarivanje socijalne pomoći i dječjeg doplatka

Članom uže obitelji poginulih branitelja u smislu stavka 1. točka 8. ovog članka smatraju se maloljetna djeca i djeca do 25 godina starosti koja se nalaze na redovitom školovanju i neuposleni bračni drug poginulog branitelja.

Prava na oslobađanja iz ovog članka 11. i 12. imaju žitelji sa prebivalištem na području općine Kiseljak, a to pravo se utvrđuje na temelju uvida u osobnu iskaznicu.

2. PREDMETNA OSLOBAĐANJA

Članak 12.

 Oslobođeni su od plaćanja pristojbi slijedeći spisi i radnje :

1. u postupku za povrat više uplaćenih davanja,
2. u postupku za prijave i upis u matične knjige,
3. u postupku za upis u knjige državljana,
4. u postupku za ispravku grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim evidencijama,
5. podnesci upućeni organima za predstavke i pritužbe
6. u postupku za sahranu umrlih osoba i prijenos posmrtnih ostataka,
7. U postupku za ostvarivanje prava iz zdravstvenog, mirovinskog i invalidskog osiguranja te oblasti braniteljsko-invalidske zaštite i socijalne zaštite
8. u vezi sa zaštitom spomenika kulture i prirode,

Općinsko vijeće Kiseljak može, na prijedlog općinskog načelnika, posebnom Odlukom uvesti i dodatna oslobađanja od plaćanja općinskih pristojbi u konkretnim slučajevima koji su od posebnog značaja za Općinu Kiseljak (značajne investicije i sl.).

Načelnik općine Kiseljak će donositi Odluke o oslobađanja plaćanja određenih pristojbi koja nisu predviđene ovom Odlukom, a predviđene su posebnim zakonima.

Članak 13.

U ispravama koje su oslobođene od plaćanja pristojbe mora se naznačiti radi čega se izdaju i na temelju kojega propisa su oslobođeni od plaćanja pristojbe. Isprave iz stavka 1. ovog članka mogu se upotrijebiti u druge svrhe samo kada za njih bude plaćena odgovarajuća pristojba.

Službenici i namještenici koji rade na poslovima izdavanja i ovjere dokumenata koji su predmet oslobađanja plaćanja pristojbe dužni su evidentirati konkretan razlog oslobađanja.

 III. POSTUPAK ZA NAPLATU NEPLAĆENE PRISTOJBE, POVRAT PRISTOJBE I NADZOR UPLATE

Članak 14.

 Prisilna naplata pristojbe vrši se po propisima o prisilnoj naplati poreza građana, odnosno pravnih osoba.

Članak 15.

 Osoba koja je platila pristojbu koju nije bila dužna platiti ili je platila u iznosu većem od propisanog, ima pravo na povrat pristojbe. Postupak provodi služba kod koje je pristojba plaćena.

Članak 16.

Pravo na naplatu pristojbe zastarijeva u roku od dvije godine računajući od dana kada je pristojbu trebalo naplatiti, a pravo na povrat pristojbe zastarijeva za dvije godine od dana kada je pristojba plaćena.

Članak 17.

Redoviti nadzor nad provođenjem odredaba ove odluke vrši Općinska služba za financije, proračun i poslove riznice Općine Kiseljak, a godišnji nadzor koji se vrši u siječnju mjesecu tekuće godine za prethodnu godinu čini Povjerenstvo u sastavu:

1. Koordinator za financijsko upravljanje i kontrolu, predsjednik
2. Pomoćnik načelnika za opću upravu, društvene djelatnosti, zajedničke poslove i braniteljska pitanja, član
3. Tajnik općine, član
4. Pomoćnik načelnika za financije, proračun i poslove riznice, član
5. Tajnik Općinskog vijeća, član

IV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaju se primjenjivati Odluka o općinskim administrativnim pristojbama broj: 01/1-05-403/08 od 22. 2. 2008. godine.

Svi postupci započeti prije stupanja na snagu ove Odluke će se tretirati prethodnim Odlukama koje su definirale ovu oblast.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

 Predsjedatelj

 Općinskog vijeća Kiseljak

 Asmer Japaur, dipl.ing.

**TARIFE OPĆINSKOH ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI**

**Opće tarife**

1. Na zahtjev, zamolbu, prijedlog, prijavu i druge podneske, ako ovom Odlukom nije propisana drugačije plaća se ……………………………………………2,00 KM

Napomena:

Prethodna pristojba ne plaća se za naknadne podneske kojima stranka zahtjeva samo brži postupak po ranije podnesenom zahtjevu

1. Za sva Rješenja za koja nije propisana posebna taksa plaća se …………8,00 KM

Napomena: Ako se donosi jedno rješenje po zahtjevu više osoba, prethodna pristojba plaća se onoliko puta koliko ima osoba kojima se rješenje uručuje

1. Za žalbu na rješenje plaća se ……………………………………………6,00 KM
2. Za uvjerenje koje izdaju službe, ako nije drugačije propisano plaća se…4,00 KM
3. Za izdavanje prijepisa službene dokumentacije iz arhiva Općine Kiseljak…………………………………………………………………..20,00 KM
4. **TARIFE IZ DJELOKRUGA SLUŽBE ZA GOSPODARSTVO, URBANIZAM, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE**

|  |
| --- |
| **Pristojba za podnošenje zahtjeva za izdavanje urbanističke suglasnosti i pripremu urbanističke dokumentacije / lokacijske informacije** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Već započeti objekti | Novi objekti |
| 1. | Stambeni objekti-individualni | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 2. | Stambeno-poslovni - individualni | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 3. | Stambene, stambeno poslovni i poslovne zgrade kolektivne izgradnje | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 4. | Poslovni objekti (domovi za stare osobe, dječji vrtići, trgovački centri, svadbeni saloni, vrtni centri, automehaničarske radionice,…) | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 5.  | Autopraonica (obrtnik) | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 6. | Turistički objekti - hotel, motel, pansion, eko sela, javni bazeni | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 7. | Javni objekti: mrtvačnice, seoska groblja, kapelice, džamije, socijalne ustanove, turbe, spomen obilježja, dječja igrališta, autobusne stanice, zdravstvo, školstvo, športske dvorane | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 8. | Vikend objekti – individualni | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 9. | Benzinska pumpa/crpka, plinske stanice | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 10. | Betonara i asfaltna baza | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 11. | Klaonice, farme, samouslužne autopraonice, auto-otpadi,objekti za prodaju polovnih auto-dijelova i pribora za motorna vozila | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 12. | Proizvodni objekti, skladišta, hale, skladišta za plin u sklopu poslovnog objekta | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 13. | Pomoćni objekti: garaže, ostave, drvarnice, septička jama, nadstrešnice, bazeni (privatni) | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 14. | Poljoprivredni objekti - štala, kolibe, izmuzišta | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 15. | Dogradnja, nadziđivanje, rekonstrukcija, adaptacija, ugradnja opreme | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 16. | Privremeni objekti: kiosci, ljetne bašte, reklamni panoi | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 17. | Promjena namjene objekta  | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 18. | Privremeni objekti gradske opreme: telef. govornice, parkinzi, frižideri, tezge, autodromi, zabavni parkovi, putokazi  | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 19. | Ostali objekti i intervencije u prostoru; ograde, balkoni, zaštitni zidovi, uređenje vodotoka, okućnice, pristupni putevi, staze, vodenice i dr. | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 20. |  Infrastrukturne mreže (nova/rekonstrukcija); elektro, vodovod, kanalizacija, tk, toplifikacija , hidrantske, ulične rasvjete i putovi  | Postotak od investicijske vrijednosti: do 100.000,00 KM – 5,00 %od 100.000,00 KM do 250.000,00 KM – 4,00 %od 250.000,00 KM do 500.000,00 KM – 3,00 %od 500.000,00 KM do 1.000.000,00 KM - 2,50 % od 1.000.000,00 KM do 2.000.000,00 KM – 2,00 %od 2.000.000,00 KM do 5.000.000,00 KM – 1,50 %preko 5.000.000,00 KM – 1,00 % | Postotak od investicijske vrijednosti: Do100.000,00 KM – 2,50 %od 100.000,00 KM do 250.000,00 KM – 2,00 %od 250.000,00 KM do 500.000,00 KM – 1,50 %od 500.000,00 KM do 1.000.000,00 KM - 1,25 % od 1.000.000,00 KM do 2.000.000,00 KM – 1,00 %od 2.000.000,00 KM do 5.000.000,00 KM – 0,75 %preko 5.000.000,00 KM – 0,50 % |
| 21. | Infrastrukturni objekti: trafo stanice, GSM - bazne stanice, antenski stupovi, mostovi, shelter jedinice, podstanice, solarne elektrane i slično | Postotak od investicijske vrijednosti: do 100.000,00 KM – 5,00 %od 100.000,00 KM do 250.000,00 KM – 4,00 %od 250.000,00 KM do 500.000,00 KM – 3,00 %od 500.000,00 KM do 1.000.000,00 KM - 2,50 % od 1.000.000,00 KM do 2.000.000,00 KM – 2,00 %od 2.000.000,00 KM do 5.000.000,00 KM – 1,50 %preko 5.000.000,00 KM – 1,00 % | Postotak od investicijske vrijednosti: do 100.000,00 KM – 2,50 %od 100.000,00 KM do 250.000,00 KM – 2,00 %od 250.000,00 KM do 500.000,00 KM – 1,50 %od 500.000,00 KM do 1.000.000,00 KM - 1,25 % od 1.000.000,00 KM do 2.000.000,00 KM – 1,00 %od 2.000.000,00 KM do 5.000.000,00 KM – 0,75 %preko 5.000.000,00 KM – 0,50 % |
| 23. | Izmjena urbanističke suglasnosti | // | 50,00 KM |
| 24. | Održavanje javnih skupova profitnog karaktera | // | 50,00 KM |
| 25. | Postavljanje privremenog objekta zabavnog parka i autodroma | // | 50,00 KM |
| 26. | Sve drugo, što nije navedeno u prethodnim točkama | 250,00 KM | 150,00 KM |
|  |  |  |
| **Naknade pri izdavanju urbnističke suglasnoti – doprinosi za uređenje građevinskog zemljišta** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Naknada na ime uređenja građevinskog zemljišta plaća se prema Općinskoj odluci o građevinskom zemljištu. Predračun se obračunava na osnovu Općinske odluke o prosječnoj konačnoj građevinskoj cijeni korisne stambene površine u općini Kiseljak za proteklu godinu  |  |

|  |
| --- |
| **Pristojba za podnošenje zahtjeva za izdavanje odobrenja za gradnju** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Već započeti objekti | Novi objekti |
| 1. | Stambeni objekti-individualni | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 2. | Stambeno poslovni– individualni | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 3. | Stambene, stambeno poslovni i poslovne zgrade kolektivne izgradnje | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 4. | Poslovni objekti (domovi za stare osobe, dječji vrtići, trgovački centri, svadbeni saloni, vrtni centri, automehaničarske radionice) | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 5.  | Autopraonica (obrtnik) | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 6. | Turistički objekti - hotel, motel, pansion, eko sela, javni bazeni | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 7. | Javni objekti: mrtvačnice, seoska groblja, kapelice, džamije, socijalne ustanove, turbe, spomen obilježja, dječja igrališta, autobusne stanice, zdravstvo, školstvo, športske dvorane | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 8. | Vikend objekti – individualni | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 9. | Benzinska pumpa/crpka, plinske stanice | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 10. | Betonara i asfaltna baza | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 11. | Klaonice, farme, samouslužne autopraonice, auto-otpadi, objekti za prodaju polovnih auto-dijelova i pribora za motorna vozila | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 12. | Proizvodni objekti , skladišta, hale, skladišta za plin u sklopu poslovnog objekta | 250,00 KM | 150,00 KM |
| 13. | Pomoćni objekti: garaže, ostave , drvarnice, septička jama, nadstrešnice, bazeni (privatni) | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 14. | Poljoprivredni objekti - štala, kolibe, izmuzišta | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 15. | Dogradnja, nadziđivanje, rekonstrukcija, adaptacija, ugradnja opreme | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 16. | Privremeni objekti: kiosci, ljetne bašte, reklamni panoi | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 17. | Promjena namjene objekta  | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 18. | Privremeni objekti gradske opreme: telef. govornice, parkinzi, frižideri, tezge, autodromi, zabavni parkovi, putokazi | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 19. | Ostali objekti i intervencije u prostoru; ograde, balkoni, zaštitni zidovi, uređenje vodotoka, okućnice, pristupni putevi, staze, vodenice i dr. | 150,00 KM | 75,00 KM |
| 20. |  Infrastrukturne mreže (nova/rekonstrukcija); elektro, vodovod, kanalizacija, tk, toplifikacija , hidrantske, ulične rasvjete i putevi  | Postotak od investicijske vrijednosti: do 100.000,00 KM – 4,00 %od 100.000,00 KM do 250.000,00 KM – 3,50 %od 250.000,00 KM do 500.000,00 KM – 3,00 %od 500.000,00 KM do 1.000.000,00 KM - 2,50 % od 1.000.000,00 KM do 2.000.000,00 KM – 2,00 %od 2.000.000,00 KM do 5.000.000,00 KM – 1,50 %preko 5.000.000,00 KM – 1,00 % | Postotak od investicijske vrijednosti: do 100.000,00 KM – 2,00 %od 100.000,00 KM do 250.000,00 KM – 1,75 %od 250.000,00 KM do 500.000,00 KM – 1,50 %od 500.000,00 KM do 1.000.000,00 KM - 1,25 % od 1.000.000,00 KM do 2.000.000,00 KM – 1,00 %od 2.000.000,00 KM do 5.000.000,00 KM – 0,75 %preko 5.000.000,00 KM – 0,50 % |
| 21. | Infrastrukturni objekti: trafo stanice, GSM - bazne stanice, antenski stupovi, mostovi, shelter jedinice, podstanice, solarne elektrane i slično | Postotak od investicijske vrijednosti: do 100.000,00 KM – 4,00 %od 100.000,00 KM do 250.000,00 KM – 3,50 %od 250.000,00 KM do 500.000,00 KM – 3,00 %od 500.000,00 KM do 1.000.000,00 KM - 2,50 % od 1.000.000,00 KM do 2.000.000,00 KM – 2,00 %od 2.000.000,00 KM do 5.000.000,00 KM – 1,50 %preko 5.000.000,00 KM – 1,00 % | Postotak od investicijske vrijednosti: do 100.000,00 KM – 2,00 %od 100.000,00 KM do 250.000,00 KM – 1,75 %od 250.000,00 KM do 500.000,00 KM – 1,50 %od 500.000,00 KM do 1.000.000,00 KM - 1,25 % od 1.000.000,00 KM do 2.000.000,00 KM – 1,00 %od 2.000.000,00 KM do 5.000.000,00 KM – 0,75 %preko 5.000.000,00 KM – 0,50 % |
| 22. | Produženje odobrenja za gradnju | // | 50,00 KM |
| 23. | Izmjena odobrenja za gradnju | // | 50,00 KM |
| 24.  | Sve drugo, što nije navedeno u prethodnim točkama | 250,00 KM | 150,00 KM |

|  |
| --- |
| **Pristojba za podnošenje drugih zahtjeva iz oblasti urbanizma i građenja** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Formiranje građevinskih čestica, proširenje građ. čestica | 250,00 KM |
| 2. | Izvod iz prostorno-planske dokumentacije | 40,00 KM |
| 3.  | Rješenje za prokopavanje ulice | 30,00 KM |
| 4.  | Uvjerenja o cjelovitosti (etažiranju) | 75,00 KM - fizičke osobe150,00 KM - pravne osobe |
| 5. | Zahtjev za uvjerenje za upis građevina u zemljišne knjige koje su izgrađene do 23. svibnja 1974. godine | 250,00 KM |
| 6. | Zahtjev za uvjerenje za upis građevina u zemljišne knjige koje su izgrađene poslije 23. svibnja 1974. godine do 31. prosinca 1991. godine | 250,00 KM |
| 7. | Zahtjev za uklanjanje objekta  | 75,00 KM- fizičke osobe150,00 KM - pravne osobe |
| 8. | Ostali akti iz nadležnosti ove općinske Službe, koji nisu navedeni u prethodnim točkama | 100,00 KM |

|  |
| --- |
| **Pristojba za izdavanje uporabnih dozvola**NAPOMENA: Maksimalni iznos troškova za izdavanje uporabnih dozvola ne može biti veći od 20.000,00 KM. |
|  |  |  |
| 1. | Stambeni objekti-individualni | 150,00 KM |
| 2. | Stambeno poslovni– individualni | 150,00 KM |
| 3. | Stambene, stambeno poslovni i poslovne zgrade kolektivne izgradnje | 300,00 KM |
| 4. | Poslovni objekti (domovi za stare osobe, dječji vrtići, trgovački centri, svadbeni saloni, vrtni centri, automehaničarske radionice) | 300,00 KM |
| 5.  | Autopraonica (obrtnik) | 300,00 KM |
| 6. | Turistički objekti - hotel, motel, pansion, eko sela, javni bazeni | 300,00 KM |
| 7. | Javni objekti: mrtvačnice, seoska groblja, kapelice, džamije, socijalne ustanove, turbe, spomen obilježja, dječja igrališta, autobusne stanice, zdravstvo, školstvo, športske dvorane | 300,00 KM |
| 8. | Vikend objekti – individualni | 300,00 KM |
| 9. | Benzinska pumpa/crpka, plinske stanice | 300,00 KM |
| 10. | Betonara i asfaltna baza | 300,00 KM |
| 11. | Klaonice, farme, samouslužne autopraonice, auto-otpadi, objekti za prodaju polovnih auto-dijelova i pribora za motorna vozila | 300,00 KM |
| 12. | Proizvodni objekti, skladišta, hale, skladišta za plin u sklopu poslovnog objekta | 150,00 KM |
| 13. | Pomoćni objekti: garaže, ostave, drvarnice, septička jama, nadstrešnice, bazeni (privatni) | 150,00 KM |
| 14. | Poljoprivredni objekti - štala, kolibe, izmuzišta | 150,00 KM |
| 15. |  Infrastrukturne mreže (nova/rekonstrukcija); elektro, vodovod, kanalizacija, tk, toplifikacija, hidrantske, ulične rasvjete i putovi  | Postotak od investicijske vrijednosti: do 100.000,00 KM – 1,50 %od 100.000,00 KM do 250.000,00 KM – 1,25 %od 250.000,00 KM do 500.000,00 KM – 1,00 %od 500.000,00 KM do 1.000.000,00 KM - 0,75 % od 1.000.000,00 KM do 2.000.000,00 KM – 0,50 %od 2.000.000,00 KM do 5.000.000,00 KM – 0,30 %preko 5.000.000,00 KM – 0,10 % |
| 16. | Infrastrukturni objekti: trafo stanice, GSM - bazne stanice, antenski stupovi, mostovi, shelter jedinice, podstanice, solarne elektrane i slično | Postotak od investicijske vrijednosti: do 100.000,00 KM – 1,50 %od 100.000,00 KM do 250.000,00 KM – 1,25 %od 250.000,00 KM do 500.000,00 KM – 1,00 %od 500.000,00 KM do 1.000.000,00 KM - 0,75 % od 1.000.000,00 KM do 2.000.000,00 KM – 0,50 %od 2.000.000,00 KM do 5.000.000,00 KM – 0,30 %preko 5.000.000,00 KM – 0,10 % |

NAPOMENA: Načelnik Općine Kiseljak će u roku od 30 dana od dana usvajanja ove Odluke donijeti Pravilnik o načinu formiranja, rada i obračuna naknade Povjerenstvu za tehnički pregled građevina pri izdavanju uporabnih dozvola na području općine Kiseljak.

|  |
| --- |
| **Naknade iz oblasti zaštite okoliša** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Već započeti objekti | Novi objekti |
| 1. | Za rješenje o izdavanju okolišne dozvole | 250,00 KM | 200,00 KM |
| 2. | Za produženje roka valjanosti okolišne dozvole | 250,00 KM |

|  |
| --- |
| **Pristojba za izdavanje vodnih akata i poljoprivrede:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Vodoprivredna suglasnost za gradnju novih ili rekonstrukciju postojećih grupnih i seoskih vodovoda | 80,00 KM |
|  | Prethodna vodoprivredna suglasnost za gradnju novih ili rekonstrukciju postojećih grupnih i seoskih vodovoda | 80,00 KM |
| 2. | Vodoprivredna dozvola za uporabi i korištenje novih ili rekonstrukciju postojećih grupnih i seoskih vodovoda | 50,00 KM |
| 3. | Vodoprivredna suglasnost za gradnju novih ili rekonstrukciju seoskih putova, elektroprijenosne mreže te seoske kanalizacije | 100,00 KM |
| 4. | Vodoprivredna suglasnost za uporabu i korištenje seoskih putova, elektroprijenosne mreže te seoske kanalizacije | 50,00 KM |
| 5. | Vodoprivredna suglasnost za gradnju nepropusnih septičkih jama | 50,00 KM |
| 6. | Vodoprivredna suglasnost za odobravanje pojedinačnih priključaka (po zahtjevu) | 30,00 KM |
| 7. | Vodoprivredna dozvola za korištenje odobrenog priključka | 30,00 KM |
| 8. | Vodna suglasnost za gradnju ribnjaka do 100 m2 | 50,00 KM |
| 9. | Vodoprivredna dozvola za uporabu ribnjaka do 100 m2 | 50,00 KM |
| 10. | Upis u registar poljoprivrednih gazdinstava | 6,00 KM |
| 11. | Promjene u registru poljoprivrednih gazdinstava | 4,00 KM |
| 12. |  |  |

|  |
| --- |
| **Pristojba za izdavanje rješenja iz oblasti prijevoza**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Za izdavanje rješenja o obavljanju djelatnosti prijevoza (prijevoz za vlastite potrebe, izvanlinijski prijevoz putnika, taksi prijevoz, prijevoz tereta i javni slobodni prijevoz osoba iznajmljenim motornim vozilima - rent-a-car prijevoz). | 70,00 KM |

|  |
| --- |
| **Pristojba za izdavanje rješenja iz oblasti obrta i srodnih djelatnosti** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Za izdavane rješenja o obavljanju djelatnosti obrta i srodne djelatnosti | 70,00 KM |

|  |
| --- |
| **Pristojba za izdavanje rješenja iz oblasti trgovine** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Za izdavane rješenja o obavljanju djelatnosti trgovine | 100,00 KM |

|  |
| --- |
| **Pristojba za izdavanje rješenja iz oblasti turističke djelatnosti** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Za izdavane rješenja o obavljanje turističke djelatnosti | 100,00 KM |

|  |
| --- |
| **Pristojbe za izdavanje rješenja iz oblasti ugostiteljske djelatnosti** |

**SKUPINA RESTORANI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Za izdavane rješenja o obavljanju ugostiteljske djelatnosti za vrstu ugostiteljskog objekta Restoran | 200,00 KM  |
| 2 | Za izdavane rješenja o obavljanju ugostiteljske djelatnosti za vrstu ugostiteljskog objekta Salon za posebne prigode | 200,00 KM  |
| 3. | Za izdavane rješenja o obavljanju ugostiteljske djelatnosti za vrstu ugostiteljskog objekta Gostionica, Zdravljak, Zalogajnica, Ćevabdžinica, Aščinica, Buregdžinica, Pečenjarnica, Pizzeria, Bistro, Slastičarnica, Objekat brze hrane (fast - food) i sl. | 100,00 KM |

**SKUPINA BAROVI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Za izdavane rješenja o obavljanju ugostiteljske djelatnosti za vrstu ugostiteljskog objekta Noćni klub, Noćni bar, Disko klub | 200,00 KM  |
| 2. | Za izdavane rješenja o obavljanju ugostiteljske djelatnosti za vrstu ugostiteljskog objekta Kavana, Bosanska kafana, Ljetna bašta, Caffe bar, Pivnica, Buffet, Krčma, Konoba, Klet i sl. | 100,00 KM |

**SKUPINA „CATERING OBJEKTI“, SKUPINA „OBJEKTI JEDNOSTAVNIH USLUGA“IUGOSTITELJSKE USLUGE U POKRETNOM OBJEKTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Za izdavane rješenja o obavljanju ugostiteljske djelatnosti za vrstu ugostiteljskog objekta Pripremnica obroka (catering), Objekt jednostavnih usluga u kiosku, Objekt jednostavnih brzih usluga, Objekt jednostavnih brzih usluga u nepokretnom vozilu (ili priključnom vozilu), Objekt jednostavnih usluga u šatoru, Objekt jednostavnih usluga na klupi, Objekt jednostavnih usluga na kolicima (ili sličnim napravama). | 100,00 KM |

**SKUPINA „UGOSTITELJSKI OBJEKTI ZA SMJEŠTAJ“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Za izdavane rješenja o obavljanju ugostiteljske djelatnosti za smještajne objekte; Grupa (“Objekti ugostiteljskih usluga u domaćinstvu“, Grupa “Objekti ugostiteljskih usluga u seoskom domaćinstvu“, Grupa „Kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj“, „Objekti ugostiteljske usluge na plovnom objektu“). | 100,00 KM |

|  |
| --- |
| **Pristojba za izdavanje rješenja o minimalnim uvjetima za ugostiteljsku djelatnost** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Za izdavanje Rješenja o minimalnim uvjetima za vrstu ugostiteljskog objekata koji se ne kategorizira | 110,00 KM |

|  |
| --- |
| **Pristojba za izdavanje rješenja o odjavi djelatnosti, privremenoj odjavi i izmjeni i dr.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Za izdavanje Rješenja o odjavi obavljanja djelatnosti | 50,00 KM |
| 2. | Za izdavanje Rješenja o izmjeni odobrenja pri obavljanju djelatnosti | 50,00 KM |
| 3. | Za izdavanje Rješenja o privremenoj odjavi rada | 50,00 KM |
| 4. | Za izdavanje Rješenja o ponovnom početku obavljanja djelatnosti | 50, 00 KM |

|  |
| --- |
| **Pristojba za izdavanje rješenja o suglasnostima i o minimalno tehničkim uvjetima:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Suglasnost za otvaranje casina, uplatnog mjesta kladionice i automat kluba | 500, 00 KM |
| 2. | Suglasnost za otvaranje Mjenjačnica i drugih poslovnih objekata za koje je potrebna suglasnost Općinskog organa uprave. | 110,00 KM |

|  |
| --- |
| **Ovjera knjiga, cjenovnika, normativa, suglasnosti i dr.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ovjera knjiga evidencije utroška brašna / KEUB | 10,00 KM po jednoj stranici lista |
| 2. | Ovjera cjenika jela i pića za ugostiteljske radnje | 10,00 KM po jednoj stranici lista |
| 3. | Ovjera normativa jela i pića za ugostiteljske radnje | 10,00 KM po jednoj stranici lista |
| 4. | Ovjera suglasnosti za tržni red | 10,00 KM po jednoj stranici lista |

|  |
| --- |
| **OSTALE PRISTOJBE** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. | Naknada za utvrđivanje kategorije (kategorizacija) smještajnih ugostiteljskih objekata (koji su u nadležnosti Općinskog organa uprave). | 250, 00 KM |
| 3. | Naknada za Rješenje o produženom radnom vremenu ugostiteljskih objekata  | 100,00 KM |

NAPOMENA: Načelnik općine Kiseljak će u roku od 30 dana od dana usvajanja ove Odluke donijeti Rješenje o imenovanju povjerenstva za pregled uvjetnosti poslovnih prostorija, uređaja i opreme, kod izdavanja rješenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, povjerenstvo za izdavanje suglasnosti, za otvaranje casina, uplatnog mjesta kladionice i automat kluba, povjerenstvo za otvaranje Mjenjačnica i drugih poslovnih objekata za koje je potrebna suglasnost Općinskog organa uprave, povjerenstvo za utvrđivanje kategorije (kategorizacija) smještajnih ugostiteljskih objekata (koji su u nadležnosti Općinskog organa uprave). Isto tako, donijet će zaključak o raspodijeli i obračunu naknada za rad povjerenstava.

1. **SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI, ZAJEDNIČKE POSLOVE I BRANITELJSKA PITANJA**

|  |
| --- |
| **Pristojba za ovjeru potpisa i fotokopija/preslika** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ovjera svakog potpisa na svim dokumentima koji se koriste u BiH | 5,00 KM |
|  | Ovjera fotokopija/preslika | Prva stranica 3,00 KMSvaka naredna stranica 1,00 KM |
|  | Ovjera fotokopija/preslika na stranom jeziku | Prva stranica 6,00 KMSvaka naredna stranica 1,00 KM |
|  | Ovjera potvrde o životu | 10,00 KM |
|  | Ovjera potvrde o izdržavanju | 10,00 KM |

Po odobrenju pomoćnika načelnika ovjere se mogu vršiti van službenih prostorija, a u tom slučaju pristojbe se uvećavaju za 50% - Ako se ovjeravaju potpisi na dokumentima sa naznačenom visinom iznosa, a iznos pristojbe nije propisan ovom pristojbenom tarifom, odnosno taj predmet ovjere nije obuhvaćen ovom odlukom, naplaćuje se pristojba u iznosu najbližem pristojbenom tarifom.

|  |
| --- |
| **Izvodi i uvjerenja iz matičnih knjiga, procedure i promjene podataka**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Izvod iz MKR, MKU, MKV i MKD  | 4,00 KM |
| 2.  | Internacionalni izvod iz MKR, MKU I MKV | 10,00 KM |
| 3. | Uvjerenje o slobodnom bračnom stanju  | 4,00 KM |
| 4.  | Izvodi iz matičnih knjiga koji se na zahtjev nositelja podataka šalju poštom u inostranstvo  | 30,00 KM |
| 5.  | Sačinjavanje izjave na zapisnik o promjenama u matičnim knjigama | 10,00 KM |
| 6.  | Rješenje o promjenama podataka u matičnim knjigama | 6,00 KM |
| 7. | Naknadni upis u matične knjige na temelju isprava inozemnih organa uključujući rješenje o upisu podataka prema pravilima jezika i pisma u FBiH | 10,00 KM |
| 8.  | Naknadni upis stranih državljana u matične knjige rođenih i državljana u roku od 30 dana | 10,00 KM |
| 9. | Naknadni upis u matičnu knjigu rođenih i umrlih nakon isteka zakonskog roka od 30 dana | 20,00 KM |
| 10. | Suglasnost za sklapanje braka prije isteka zakonskog roka | 20,00 KM |
| 11.  | Pristojba za vjenčanje radnim danom (ponedjeljak, utorak, srijeda, petak) u vremenu od 12h - 16h u prostorijama Općine Kiseljak | 30,00 KM |
| 12. | Pristojba za vjenčanje radnim danom (ponedjeljak, utorak, srijeda, četvrtak, petak), u vremenu od 12h-16h u prostorijama izvan zgrade Općine Kiseljak | 70,00 KM |
| 13.  | Pristojba za vjenčanje radnim danom izvan vremena od12h do 16h, a u zgradi Općine Kiseljak | 90,00 KM |
| 14. | Pristojba za vjenčanje radnim danom izvan propisanog vremena od 12h do 16h, izvan zgrade općine Kiseljak | 120,00 KM |
| 15. | Pristojba za vjenčanje vikendom (subota i nedjelja) i u dane praznika, a u prostorijama zgrade Općine Kiseljak | 100,00 KM |
| 16. | Pristojba za vjenčanje u danima vikenda (subota i nedjelja) i u dane praznika, a u prostorijama izvan zgrade općine Kiseljak | 130,00 KM |
| 17 | Pristojba za vjenčanje četvrtkom u vremenu od 12h do 16h i u prostorijama Općine Kiseljak | 0,00 KM |
| 19. | Potvrda nulla osta | 10,00 KM |
| 20. | Smrtovinica (postupak pokrenut u zakonskom roku od 30 dana) | 4,00 KM |
| 21. | Smrtovnica (postupak pokrenut nakon isteka zakonskog roka) | 10,00 KM |
| 22. | Uvjerenje o slobodnom bračnom stanju za korištenje izvan BiH | 10,00 KM |
| 24.  | Uvjerenje o prijavi vjenčanja za mladence u svrhu ostvarivanja drugih prava | 6,00 KM |

1. **SLUŽBA ZA IMOVINSKO\_PRAVNE; GEODETSKE POSLOVE I KATASTAR NEKRETNINA**

**Pristojbe iz djelokruga Službe za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina koje nisu obuhvaćene Tarifom naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra (Službene novine FBiH broj: 59/14) i Tarifa naknada za korištenje podataka iz oblasti premjera i katastra (Službene novine FBiH broj: 59/14)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Potvrda o kućnom broju (jedinica mjere - objekt) | 5,00 KM |
| 2. | Popis naselja, ulica i trgova po jedinici lokalne samouprave ili naseljenom mjestu (jedinica mjere - naselje, ulica, trg) | 10,00 KM |
| 3. | Popis kućnih brojeva po naseljima, ulicama, trgovima ili po naseljenom mjestu (jedinica mjere – kućno broj) | 10,00KM + 0,10feninga po kućnom broju |
| 4. | Statistika jedinice lokalne samouprave (naseljeno mjesto/naselje/ulica/trg/ - jedinica mjere kućno broj)  | 10,00KM + 0,10feninga po kućnom broju |
| 5. | Popis naseljenih mjesta na području jedinica lokalne samouprave (jedinica mjere -1 popis) | (jedinica mjere -1 popis) – 30,00KM. |
| 6. | Granica naseljenog mjesta (jedinica mjere – poligon) | 5,00 KM |
| 7. | Granica naselja/ulice/trga (jedinica mjere – poligon) | 5,00 KM |
| 8. | Linija ulice (jedinica mjere – crta) | 1,00 KM |
| 9. | Kućni broj (jedinica mjere - točkasti objekt) | 0,10 KM |

Ukoliko se podaci služe putem web servisa, ukupna naknada se umanjuje i to za:

- WMS (Web Map Service) – dodatnih 30%;

- WFS (Web Feature Service) – dodatnih 20%.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10. | Zahtjev za utvrđivanje prava vlasništva na izgrađenom zemljištu | 100,00 KM |
| 11. | Rješenje o eksproprijaciji zemljišta (potpuna/nepotpuna) | 100,00 KM |

1. **SLUŽBA ZA SOCIJALNU SKRB**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti | 10,00 KM |
| 4. | Rješenje o sadržaju roditeljske skrbi prije odluke suda | 50,00 KM |
| 5. | Posredovanje prije tužbe za razvod braka | 100,00 KM |

**O    B    R    A    Z    L    O    Ž    E    NJ    E**

1. **Pravni temelj**

**Pravni temelj** za donošenje Odluke o općinskim administrativnim pristojbama sadržan je u odredbama:

* članka 13. stavka 3. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 22/06, 43/08, 22/09, 35/14 i 94/15), propisana je nadležnost općinskih vijeća da donose propise kojima se utvrđuje visina naknada po osnovi korištenja i uređenja zemljišta, kao i visina drugih naknada, novčanih kazni i taksi u njihovoj nadležnosti.
* članka 16. Zakona o kantonalnim administrativnim pristojbama (Prečišćeni tekst "Službene novine SBK/KSB", broj: 11/03, 1/04, 5/12 i 11/15) – utvrđena mogućnost općina da mogu svojim propisima o pristojbama propisati i druga oslobađanja od plaćanja pristojbi, pored oslobađanja propisanih člancima 13. i 15. spomenutog Zakona;
* članka 25. Statuta Općine Kiseljak (''Službeni novine Općine Kiseljak broj: 3/09) – utvrđena je nadležnost Općinskog vijeća kod donošenja propisa o porezima, pristojbama, naknadama i doprinosima sukladno zakonu.
1. **Razlog donošenja**

Razlog za donošenje Odluke o općinskom administrativnim pristojbama je sadržan u činjenici da su administrativne pristojbe Općine Kiseljak tretirane kroz više odluka i da je bilo neophodno objediniti oblast administrativnih pristojbi Općine Kiseljak.

Zakon o administrativnim pristojbama SBK/KSB ostavio je mogućnost svakoj općini da svojim Odlukama mogu predvidjeti određena dodatna oslobađanja od plaćanja taksi što ukazuje na to da se oslobađanja mogu odnositi samo na građane te općine.

1. Fi**nancijska sredstva**

Sredstva potrebna za primjenu predmetne Odluke osigurana su Proračunom Općine Kiseljak.

1. **Obrazloženje predloženih rješenja:**

Predložena rješenja su u potpunosti usklađena sa odredbama Zakona o kantonalnim administrativnim pristojbama.

 Predsjedatelj

 Općinskog vijeća Kiseljak

 Asmer Japaur, dipl.ing.